

Протокол №1

заседания ШМО учителей естественно-математического цикла
от 31 августа 2022 г.

Тема: «Содержание и основные направления деятельности МО на 2022-2023 уч. г.»
На заседании присутствовали все учителя естественно-математического цикла.

Повестка дня:

1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах за 2021/2022 уч. год.
2. Анализ работы учителей естественно-математического цикла за 2021/2022 уч. год.
3. Утверждение плана работы МО на 2022/2023 уч. год.
4. Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ и программно-методического обеспечения в соответствии с учебным планом, ФГОС ООО на 2022-2023 уч. год.

По первому вопросу заслушали зам. директора по УВР Велкуеву А.С. Она проанализировала результаты итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах за 2021/2022 уч. год.

По второму вопросу слушали Хуцуруева А.А. Он предоставил анализ работы МО за 2021-2022 учебный год, отметил, что все учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

По третьему вопросу выступил руководитель МО Хуцуруев А.А. он предоставил проект плана работы МО на 2022/2023 уч. год. Тема методической работы МО: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС ООО». Цель работы МО: «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

План работы был утвержден. Обсуждались намеченные мероприятия.

По четвертому вопросу выступили учителя – предметники, которые предоставили для обсуждения свои календарно-тематические планы и рабочие программы по предмету. После обсуждения они были утверждены.

Решение:

1. Систематически на уроках уделять время для подготовки к ГИА, ЕГЭ. При подготовке учащихся к ГИА учесть все ошибки и недоработки в пробных тестированиях, проведенных на консультациях, использовать Интернет –ресурсы для получения нужной информации по всем предметам естественно-математического цикла. Проводить мониторинг знаний учащихся. Усилить работу учителей со слабоуспевающими учениками.
2. Считать работу МО естественно-математического цикла удовлетворительной. Утвердить план работы МО на новый учебный год. Проводить работу МО по разработанному плану.
- 4 Рабочие программы утвердить.

Руководитель МО:



/Хуцуруев А.А./

ПЛАН РАБОТЫ

*школьного методического объединения
учителей естественно-математического цикла на 2022-2023
учебный год по ФГОС ООО.*

Руководитель

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Хузурев', written over a horizontal line.

Хуцуруев А.А.

Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС ООО»

Цель работы методического объединения по данной теме: «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих задач:

- 1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании.*
- 2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.*
- 3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.*
- 4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.*
- 5. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения*
- 6. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней*
- 7. Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.*
- 8. Изучение передового опыта учителей школы и района.*
- 9. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.*
- 10. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС НОО и ФГОС ООО.*

Ожидаемые результаты работы:

- *рост качества знаний учащихся;*
- *повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;*
- *овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС ООО;*
- *создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.*

Основные функции ШМО:

- *оказание практической помощи педагогам;*
- *поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;*
- *изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;*
- *ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;*
- *разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;*
- *взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;*
- *организация открытых уроков;*
- *ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методике преподавания;*
- *изучение актуального педагогического опыта;*
- *отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;*
- *укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.*

Основные формы работы ШМО:

- проведение педагогических экспериментов по проблеме методике обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;*
- заседания методических объединений по вопросам методике обучения и воспитания учащихся;*
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;*
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;*
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;*
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;*
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.*

Содержание работы методического объединения учителей математического цикла

- *Проведение заседаний ШМО*
- *Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО*
- *Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО*
- *Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.*
- *Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам*
- *Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам*
- *Работа над темами самообразования*

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.7	Анализ работы ШМО за 2021-2022 уч. год	май 2022г	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО
1.8	Составление плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год	Май- август 2022г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО	График взаимопосещений

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах	сентябрь	Руководитель ШМО	Анализы контрольных работ
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.8	Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Октябрь В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

<i>П/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Выход</i>
3.1	<i>Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам</i>	<i>Ноябрь Январь Март Май</i>	<i>Руководитель ШМО, члены ШМО</i>	<i>Справка</i>
3.2	<i>Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие</i>	<i>По окончании четверти, полугодия, года.</i>	<i>Руководитель ШМО</i>	<i>Протокол педсовета</i>
3.3	<i>Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.</i>	<i>Январь, май</i>	<i>Руководитель ШМО</i>	<i>справка</i>
3.4	<i>Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла</i>	<i>Апрель – июнь</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>справка</i>

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

<i>П/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Выход</i>
<i>4.1</i>	<i>Участие в организации и проведении научно-практических конференций</i>	<i>По графику школы и РУО</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>План работы школы</i>
<i>4.2</i>	<i>Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах</i>	<i>В течение года</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>Информация</i>
<i>4.3</i>	<i>Организация и проведение КТД «День самоуправления»</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>Справка</i>
<i>4.4</i>	<i>Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>Итоги результатов</i>
<i>4.5</i>	<i>Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях</i>	<i>В течение года</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>Приказ администрации школы</i>
<i>4.6</i>	<i>Подготовка и участие в научно-практической конференции.</i>	<i>Март</i>	<i>Учителя – предметники</i>	<i>Приказ администрации школы</i>

План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2022-2023 учебный год

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание.	<p>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2022-2023 уч. г.</p> <p>1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-11 классах за 2021-2022 уч.г.</p> <p>2. Анализ работы учителей естественно-математического цикла за 2021-2022 уч.год.</p> <p>3. Утверждение плана работы ШМО на 2022 – 2023 уч.г.</p> <p>4. Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ-методического обеспечения в соответствии с учебным планом, ФГОС ООО на 2022-2023 уч.г.</p>	Август сентябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Сентябрь- октябрь	Учителя - предметники
	<p>1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)</p> <p>2. Участие в школьных олимпиадах по предметам.</p> <p>3. Подведение итогов школьного тура олимпиады.</p> <p>4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС ООО»</p> <p>5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>6. Разработать контрольно-измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации</p> <p>7. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p>		
II заседание	<p>Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».</p> <p>1. Анализ результатов диагностической работы в классах.</p> <p>2. График предметных недель, их проведение.</p> <p>3. Организация преемственности обучения при переходе из начальной школы в 5-ый класс. Посещение уроков в 4-ых классах.</p> <p>4. Проведение и анализ предметных школьных олимпиад.</p> <p>5. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по</p>	Ноябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники

	<i>предметам МО.</i>		
	<i>Работа между заседаниями</i>	<i>Ноябрь-декабрь</i>	<i>Учителя - предметники</i>
	<p>1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.</p> <p>2. Обсуждение итогов районных олимпиад</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).</p> <p>5. Участие в педагогическом совете и методическом дне школы «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования ЯКласс, Учи.ру и др.;</p> <p>6. Подготовка и участие в педагогическом совете школы «Обеспечение успешности учащихся в учебной деятельности»</p>		
<i>III заседание</i>	<p>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС ООО нового поколения»</p> <p>План заседания:</p> <p>1. Изучение методических писем к проведению ГИА (пробных ГИА).</p> <p>2. Использование ИКТ на уроках физики, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС ООО</p> <p>3. Работа со слабоуспевающими учащимися. Совершенствование методик, использование современных технологий.</p> <p>4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.</p> <p>5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2022-2023 уч. года и о материалах ВПР</p>	<i>январь</i>	<i>Руководитель ШМО Учителя - предметники</i>
	<i>Работа между заседаниями январь-март</i>	<i>Январь- март</i>	<i>Учителя - предметники</i>
	<p>1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>2. Работа по самообразованию</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения</p>		

	<p>эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>4. Подготовка к ВПР</p> <p>5. Подготовка и участие в педагогическом совете школы «Независимая оценка качества современного образования: проблемы и пути решения».</p> <p>6. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп и научно-исследовательских обществ</p>		
IV заседание	<p>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»</p> <p>План заседания:</p> <p>1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ»</p> <p>2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.</p> <p>3. О графике проведения ВПР по предметам МО</p>	март	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Апрель-май	Учителя - предметники
	<p>1. Проведение ВПР, их анализ</p> <p>2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников</p> <p>3. Работа по самообразованию</p> <p>4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.</p> <p>5. Изучение о работе педагогов над темами самообразования в МБОУ</p>		
V заседание	<p>Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</p> <p>План заседания:</p> <p>1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2022 -2023 учебный год)</p> <p>2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.</p> <p>3. Предварительный анализ работы ШМО в 2022-2023 учебном году.</p> <p>4. Перспективный план работы ШМО за 2023 - 2024. Задачи на 2023-2024 учебный год</p>	Май- июнь	Руководитель ШМО Учителя - предметники