

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3 Г. КУРЧАЛОЙ»
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СШ № 3 г. Курчалой»)

Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
КУРЧАЛОЙН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
«КУРЧАЛОЙ ГІАЛИН № 3 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ШКОЛА»
(МБЮУ «Курчалой гІалин № 3 йолу ЮШ»)

ПРОТОКОЛ

от 20.04.2026г.

№ 7

Тема заседания: «Ознакомление педагогов с перечнем документов, подготовка которых входит в их обязанности согласно Приказу № 779.»

Председатель: Алиева Эльза Ваидовна, директор.

Секретарь: Алабаева Макка Майрбековна, делопроизводитель.

Члены педсовета: 35 человек

Отсутствовали: - 1.

Начало педагогического совета: 16:00

Повестка дня:

1. Ознакомление педагогических работников с перечнем документов, подготовка которых осуществляется согласно Приказу Минпросвещения РФ от 6 ноября 2024 г. № 779.
2. Обсуждение запрета на поручение педагогам подготовки иных, не предусмотренных нормативами, документов.
3. Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников в части снижения бюрократической нагрузки.

Ход заседания:

№	Выступавшие	Вопрос	Краткая информация	Решили
1	Алиева Э. В., директор.	1. Ознакомление педагогических работников с перечнем документов, подготовка которых осуществляется согласно Приказу Минпросвещения РФ от 6 ноября 2024 г. № 779.	Эльза Ваидовна отметила, что приказ Министерства просвещения РФ № 779 от 6 ноября 2024 г. четко регламентирует перечень документов и процедур, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками. Обсуждены меры по информированию и обучению педагогов по новым требованиям. Особое внимание уделено недопустимости выполнения педагогами дополнительных обязанностей, не закрепленных нормативными актами.	Педагогическим коллективам необходимо: провести разъяснительную работу; обеспечить понимание перечня обязательных документов; строго соблюдать требования приказа.
2	Велкуева А.С., зам.дир.по УВР	2. Обсуждение запрета на поручение педагогам подготовки иных, не предусмотренных нормативами, документов.	Председатель сообщил, что в целях снижения бюрократической нагрузки установлено правило: педагогам запрещается поручать подготовку документов, не предусмотренных нормативами. Обсуждены меры ответственности руководителей за нарушение данного требования. Отмечена необходимость административного контроля для предотвращения нарушений.	подготовить разъяснительные письма; организовать мониторинг соблюдения требований.
3	Велкуева А.С.,	3. Внесение	Председатель предложил подготовить проекты	Ознакомить

	зам.дир.по УВР	изменений в должностные инструкции педагогических работников в части снижения бюрократической нагрузки.	изменений в должностные инструкции с учетом действующих нормативов и исключения несвойственных педагогической деятельности обязанностей. Обсужден порядок согласования и утверждения обновленных инструкций. Отмечено, что данные изменения позволят снизить административную нагрузку на педагогов.	педагогический коллектив с обязательным перечнем документов и новыми нормативами. Запретить выполнение обязанностей, не предусмотренных нормативными актами, и обеспечить контроль. Внести изменения в должностные инструкции педагогов с целью снижения бюрократической нагрузки.
--	----------------	---	--	--

Директор:



Э.В.Алиева