

ПЛАН РАБОТЫ

*школьного методического объединения
учителей естественно-математического цикла на 2022-2023
учебный год по ФГОС ООО.*

Руководитель



Хуцуруев А.А.

Джавтханов А.А	«Взаимодействие учителя и учащихся в процессе организации самостоятельной работы»
Ялдаев А.У-П	«Дифференцированный подход на уроках физической культуры»
Даудов С.М	«Проектная и исследовательская деятельность как один из факторов повышения качества образования»
Цуцаев М.Р	«Формы самостоятельной работы на уроках ИКТ»

План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2021-2022 учебный год

	Содержание работы	Дата	Ответственный
1	<p>Заседание МО №1</p> <p>1. Итоги работы методического объединения за 2019-20 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год.</p> <p>3. «Анализ результатов ЕГЭ 2020 года и мероприятия по совершенствованию системы подготовки в 2021 году»</p> <p>5. Рассмотрение рабочих программ по предметам и элективным курсам, их соответствие государственным стандартам, объемам практической части и графику прохождения учебного материала.</p> <p>6. Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>7. Планирование интегрированных уроков на год.</p>	28 августа	<p>Руководитель МО,</p> <p>Учителя предметники</p>

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие в организации и проведении научно-практических конференций	По графику школы и РОО	Члены ШМО	План работы школы
4.2	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены ШМО	Информация
4.3	Организация и проведение КТД «День самоуправления»	Октябрь	Члены ШМО	Справка
4.4	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Члены ШМО	Итоги результатов
4.5	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО	Приказ администрации школы
4.6	Организация и проведение КТД: «Парад наук»	декабрь	Члены ШМО	Приказ администрации школы
4.7	Подготовка и участие в научно-практической конференции «Мир в наших руках»	Март	Учителя – предметники	Приказ администрации школы
4.8	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах по <i>Функциональной грамотности</i> .	В течение года	Учителя – предметники	Справка

Раздел 5. Характеристика кадрового потенциала.

Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС ООО»

Цель работы методического объединения по данной теме: «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих задач:

- 1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании.*
- 2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.*
- 3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.*
- 4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.*
- 5. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения*
- 6. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней*
- 7. Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.*
- 8. Изучение передового опыта учителей школы и района.*
- 9. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.*
- 10. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС НОО и ФГОС ООО.*

Ожидаемые результаты работы:

- *рост качества знаний учащихся;*
- *повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;*
- *овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС ООО;*
- *создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.*

Основные функции ШМО:

- *оказание практической помощи педагогам;*
- *поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;*
- *изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;*
- *ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;*
- *разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;*
- *взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;*
- *организация открытых уроков;*
- *ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;*
- *изучение актуального педагогического опыта;*
- *отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;*
- *укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.*

Основные формы работы ШМО:

- проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;*
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;*
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;*
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;*
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;*
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;*
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.*

Содержание работы методического объединения учителей математического цикла

- *Проведение заседаний ШМО*
- *Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО*
- *Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО*
- *Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.*
- *Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам*
- *Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам*
- *Работа над темами самообразования*

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах	сентябрь	Руководитель ШМО	Анализы контрольных работ
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.8	Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Октябрь В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

<i>П/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Выход</i>
1.1	<i>Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год.</i>	<i>Август</i>	<i>Руководитель ШМО</i>	<i>План работы ШМО</i>
1.2	<i>Создание банка данных учителей-предметников ШМО</i>	<i>Сентябрь-октябрь</i>	<i>Руководитель ШМО</i>	<i>См. характеристика кадрового потенциала ШМО</i>
1.3	<i>Проведение заседаний ШМО</i>	<i>В течение года</i>	<i>Руководитель ШМО</i>	<i>План заседаний ШМО</i>
1.4	<i>Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам</i>
1.5	<i>Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.</i>	<i>Август</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>Журналы по технике безопасности и охране труда</i>
1.6	<i>Утверждение тем самообразования</i>	<i>сентябрь</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>См. раздел «Тема самообразование учителей»</i>
1.7	<i>Анализ работы ШМО за 2021-2022 уч. год</i>	<i>май 2022г</i>	<i>Руководитель ШМО</i>	<i>Анализ работы ШМО</i>
1.8	<i>Составление плана работы ШМО на 2022-2023учебный год</i>	<i>Май- август 2022г</i>	<i>Руководитель ШМО, зам. директора по УВР</i>	<i>План работы ШМО</i>
1.9	<i>Организация взаимопосещения уроков</i>	<i>В течение года</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>График взаимопосещений</i>

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

<i>П/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Выход</i>
<i>3.1</i>	<i>Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам</i>	<i>Ноябрь Январь Март Май</i>	<i>Руководитель ШМО, члены ШМО</i>	<i>Справка</i>
<i>3.2</i>	<i>Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие</i>	<i>По окончании четверти, полугодия, года.</i>	<i>Руководитель ШМО</i>	<i>Протокол педсовета</i>
<i>3.3</i>	<i>Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.</i>	<i>Январь, май</i>	<i>Руководитель ШМО</i>	<i>справка</i>
<i>3.4</i>	<i>Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла</i>	<i>Апрель – июнь</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>справка</i>

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

<i>П/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Выход</i>
4.1	<i>Участие в организации и проведении научно-практических конференций</i>	<i>По графику школы и РУО</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>План работы школы</i>
4.2	<i>Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах</i>	<i>В течение года</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>Информация</i>
4.3	<i>Организация и проведение КТД «День самоуправления»</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>Справка</i>
4.4	<i>Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>Итоги результатов</i>
4.5	<i>Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях</i>	<i>В течение года</i>	<i>Члены ШМО</i>	<i>Приказ администрации школы</i>
4.6	<i>Подготовка и участие в научно-практической конференции.</i>	<i>Март</i>	<i>Учителя – предметники</i>	<i>Приказ администрации школы</i>

План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2022-2023 учебный год

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание.	<p>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2022-2023 уч. г.</p> <p>1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-11 классах за 2021-2022 уч.г.</p> <p>2. Анализ работы учителей естественно-математического цикла за 2021-2022 уч.год.</p> <p>3. Утверждение плана работы ШМО на 2022 – 2023 уч.г.</p> <p>4. Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ-методического обеспечения в соответствии с учебным планом, ФГОС ООО на 2022-2023 уч.г.</p>	Август сентябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	<p>Работа между заседаниями</p> <p>1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)</p> <p>2. Участие в школьных олимпиадах по предметам.</p> <p>3. Подведение итогов школьного тура олимпиады.</p> <p>4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС ООО»</p> <p>5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>6. Разработать контрольно-измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации</p> <p>7. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p>	Сентябрь- октябрь	Учителя - предметники
II заседание	<p>Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».</p> <p>1. Анализ результатов диагностической работы в классах.</p> <p>2. График предметных недель, их проведение.</p> <p>3. Организация преемственности обучения при переходе из начальной школы в 5-ый класс. Посещение уроков в 4-ых классах.</p> <p>4. Проведение и анализ предметных школьных олимпиад.</p> <p>5. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по</p>	Ноябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники

	<i>предметам МО.</i>		
	<i>Работа между заседаниями</i>	<i>Ноябрь-декабрь</i>	<i>Учителя - предметники</i>
	<p>1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.</p> <p>2. Обсуждение итогов районных олимпиад</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).</p> <p>5. Участие в педагогическом совете и методическом дне школы «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования ЯКласс, Учи.ру и др.;</p> <p>6. Подготовка и участие в педагогическом совете школы «Обеспечение успешности учащихся в учебной деятельности»</p>		
<i>III заседание</i>	<p>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС ООО нового поколения»</p> <p>План заседания:</p> <p>1. Изучение методических писем к проведению ГИА (пробных ГИА).</p> <p>2. Использование ИКТ на уроках физики, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС ООО</p> <p>3. Работа со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>Совершенствование методик, использование современных технологий.</p> <p>4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.</p> <p>5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2022-2023 уч. года и о материалах ВПР</p>	<i>январь</i>	<i>Руководитель ШМО Учителя - предметники</i>
	<i>Работа между заседаниями январь-март</i>	<i>Январь- март</i>	<i>Учителя - предметники</i>
	<p>1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>2. Работа по самообразованию</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения</p>		

	<p>эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>4. Подготовка к ВПР</p> <p>5. Подготовка и участие в педагогическом совете школы «Независимая оценка качества современного образования: проблемы и пути решения».</p> <p>6. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп и научно-исследовательских обществ</p>		
IV заседание	<p>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»</p> <p>План заседания:</p> <p>1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ»</p> <p>2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.</p> <p>3. О графике проведения ВПР по предметам МО</p>	март	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Апрель-май	Учителя - предметники
	<p>1. Проведение ВПР, их анализ</p> <p>2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников</p> <p>3. Работа по самообразованию</p> <p>4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.</p> <p>5. Изучение о работе педагогов над темами самообразования в МБОУ</p>		
V заседание	<p>Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</p> <p>План заседания:</p> <p>1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2022 -2023 учебный год)</p> <p>2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.</p> <p>3. Предварительный анализ работы ШМО в 2022-2023 учебном году.</p> <p>4. Перспективный план работы ШМО за 2023 - 2024. Задачи на 2023-2024 учебный год</p>	Май- июнь	Руководитель ШМО Учителя - предметники